

## edu-365 Trainings: Themenübersicht

Alle TeilnehmerInnen benötigen ein eigenes Gerät sowie einen Office 365 for Education Account für das Training. Durchführung am Schulstandort oder als Online-Training möglich.  
Gruppengröße: max. 14 Personen, Dauer: 3 Stunden (180min.) je Training

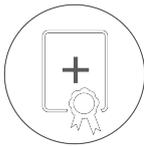
### edu-365 Basics: Microsoft Teams

BASICS

- Aufbau und Funktionen von Office 365 mit Fokus auf Microsoft Teams
- Microsoft Teams: Erste Schritte für Lehrkräfte (Struktur virtuelles Klassenzimmer, Kommunikation, Dateien, Aufgabentool)
- Dateiablage in Office 365 (OneDrive und Microsoft Teams)
- Erstellen von Quiz mit Microsoft Forms

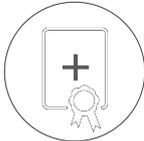
### Aufbautrainings (edu-365 Basics und/oder regelmäßige MS Teams-Nutzung vorausgesetzt)

#### Die digitale Heftführung mit OneNote



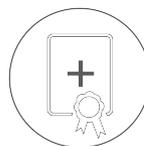
- Einführung in die Grundfunktionen eines OneNote-Notizbuchs
- Das Kursnotizbuch als zentrale Plattform für die Vor- und Nachbereitung sowie Durchführung von digitalem Unterricht
- Integration der Stifttechnologie in den Unterricht
- Einsatzszenarien für den Unterricht

#### Flipped Classroom mit Office 365 umsetzen



- Didaktische Rahmenbedingungen zur Umsetzung von Flipped Classroom
- Lern- und Erklärvideos mit PowerPoint aufzeichnen
- Videos mithilfe von Microsoft Stream & Microsoft Forms interaktiv gestalten
- Video-Quiz über Microsoft Teams als Aufgabe verteilen

#### Weitere Trainings auf Anfrage



- Aufbau von Lese- und Schreibkompetenz mit digitalen Medien
- Coding und Computational Thinking mit MINECRAFT
- ...